

REVLON®



**GESCHÄFTLICHER
VERHALTENS- UND
ETHIKKODEX**

INHALTSVERZEICHNIS



Eine Nachricht von Debbie Perelman, President und CEO	2
Unser Verhaltenskodex	3
Was ist ein Verhaltenskodex, und warum ist er wichtig?	4
Für wen ist der Kodex gültig?	5
Welche Schritte sollte ich befolgen, um ethische Entscheidungen zu treffen?	6
Wo kann ich Fragen stellen und meine Bedenken melden?	7
Was passiert, nachdem ich Bedenken melde?	9
Unser Engagement für die Mitarbeitenden von Revlon, soziale Verantwortung und Nachhaltigkeit	10
Förderung eines respektvollen und professionellen Arbeitsplatzes, Wertschätzung von Inklusion und Vielfalt	12
Keine Duldung von Mobbing, Belästigung oder Diskriminierung	12
Schwerpunkt auf Sicherheit und Gesundheit unserer Mitarbeitenden	14
Einsatz für die allgemeinen Menschenrechte und faire Arbeit	14
Einhaltung der Umweltgesetze und -vorschriften	15
Ethische Geschäftspraktiken	16
Null-Toleranz-Regelung für Bestechung, Korruption und Geldwäsche	17
Verbot unangemessener Geschenke oder Bewirtungen	19
Unzulässigkeit von Bargeld oder Bargeld-Äquivalenten als Geschenk	19
Bona-Fide-Spenden und Lobbygesetze	21
Kein wettbewerbswidriges Verhalten	22
Einhaltung der US-amerikanischen und anderen Handelsbestimmungen und Sanktionsregelungen	23
Arbeit mit renommierten Geschäftspartnern	25
Vermeidung und Meldung von Interessenkonflikten	26

Erhalt der finanziellen Integrität	28
US-Vorschriften und -Gesetze zum Wertpapier- und Insiderhandel	29
Führung und Aufbewahrung von Büchern, Aufzeichnungen und Firmenunterlagen	30
Schutz der Vermögenswerte und vertraulichen Informationen von Revlon	31
.....	31
Schutz von vertraulichen und gesetzlich geschützten Unternehmensinformationen	32
Schutz des geistigen Eigentums des Unternehmens	32
Schutz der Vermögenswerte des Unternehmens und angemessene Nutzung der IT-Ressourcen	33
Datenschutzgesetze	34
Professionelle Kommunikation im Unternehmen	35
Schutz der Vertraulichkeit von Kommunikationen	35
Verantwortungsvolle Nutzung von sozialen Medien	36
Unternehmensverfahren für Presse- und sonstige Anfragen	36
Förderung der Sicherheit und Qualität unserer Produkte und Ehrlichkeit in der Werbung	37
.....	37
Schutz der VerbraucherInnen durch Produktsicherheit und Qualitätssicherung	38
Werbegesetze und -vorschriften	38
Bereitstellung wahrheitsgetreuer Informationen und Förderung des fairen Handels	39
Melden von Fehlverhalten: Kontaktmöglichkeiten	40



EINE NACHRICHT VON DEBBIE PERELMAN, PRESIDENT UND CEO

Bei Revlon haben wir es uns zum Ziel gesetzt, die höchsten Standards für Geschäftsverhalten und Integrität zu wahren. Die Werte von Revlon – Verantwortlichkeit, Zusammenarbeit, Inklusion und Innovation – leiten unser Handeln und schaffen langfristigen Mehrwert für unsere Mitarbeitenden, für VerbraucherInnen, Kunden und unsere Gemeinschaft im weiteren Sinne.

Es liegt in unser aller Verantwortung, diese Werte in die Praxis umzusetzen. Der Verhaltenskodex von Revlon ist ein Instrument, das uns hierbei unterstützt und uns gleichzeitig in die Lage versetzt, die richtigen Geschäftsentscheidungen zu treffen.

Ich empfehle Ihnen, sich mit unserem Verhaltenskodex vertraut zu machen und sich an die entsprechenden Stellen zu wenden, wenn Sie Fragen haben oder glauben, dass Sie Zeugn einer Handlung geworden sind, die möglicherweise einen Verstoß gegen unseren Kodex darstellt. Fragen zu stellen und Fehlverhalten zu melden, ist für die Aufrechterhaltung unserer Unternehmenskultur von entscheidender Bedeutung.

Mit ethischem und integrem Handeln können wir unsere Mission erfüllen, Innovationen für die Schönheit aller zu schaffen, die Vertrauen wecken und jeden Tag aufs Neue Freude bereiten.

Vielen Dank für Ihr Engagement für unseren Verhaltenskodex und für all das, was Sie jeden Tag als ein Team mit einer Vision tun.

Debbie Perelman

Inhaltsverzeichnis

**Eine Mitteilung von unserem
President & CEO**

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

UNSER VERHALTENSKODEX



Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Was ist ein Verhaltenskodex, und warum ist er wichtig?

Als multinationales Unternehmen muss Revlon zahlreiche Gesetze, Regeln und Vorschriften einhalten. Dieser Kodex beschreibt die Grundsätze, Standards und Erwartungen, die unser Unternehmen und unser Verhalten leiten, was für die Werte und den Erfolg unseres Unternehmens von grundlegender Bedeutung ist. Alle, die für Revlon tätig sind (DirektorInnen, leitende Angestellte, Führungskräfte, Mitarbeitende u. a.) weltweit sind für den Schutz unseres Unternehmens verantwortlich, indem sie unter strikter Einhaltung dieses Geschäftlichen Verhaltens- und Ethikkodex („Kodex“) sowie aller geltenden Gesetze handeln. Und indem sie Fragen oder Bedenken melden.

Bei Revlon sind wir *ein Team mit einer Vision*. Von uns allen wird erwartet, dass wir höchsten ethischen Standards genügen, und wir müssen:

- den Kodex lesen, verstehen und bei der Einstellung und danach jährlich bestätigen, ihn einzuhalten,
- alle Unternehmensrichtlinien und -verfahren sowie die relevanten Gesetze, Regeln und Vorschriften an allen Standorten befolgen, an denen wir geschäftlich tätig sind,
- relevante und obligatorische Schulungen absolvieren, einschließlich, aber nicht beschränkt auf unsere jährliche Schulung zum Verhaltenskodex.

Der Kodex ist im größtmöglichen Umfang durchzusetzen, der gemäß der geltenden Gesetze und der Richtlinien der Personalabteilung (Human Resources, HR) von Revlon zulässig ist. In Fällen, in denen das Gesetz mit den Bestimmungen dieses Kodex kollidiert, ist der beste Ansatz die Einhaltung der jeweils strengeren Anforderungen. Wenn Sie sich nicht sicher sind, was Sie tun sollen, wenden Sie sich an die Revlon Rechtsabteilung oder die Revlon Compliance-Abteilung.

Wir alle sind darauf angewiesen, dass wir uns integer verhalten und den Ruf unseres Unternehmens schützen.

Weitere Richtlinien von Revlon finden Sie in unserem Intranet unter oneinbeauty.com.



Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Für wen ist der Kodex gültig?

Dieser Kodex gilt für alle Mitarbeitenden und Betriebe von Revlon einschließlich aller Marken, Tochtergesellschaften, verbundenen Unternehmen und Joint Ventures weltweit (zusammen „Revlon“ oder das „Unternehmen“).

Melden Sie sich, wenn Sie diese Standards nicht verstehen oder befürchten, dass diese Standards nicht eingehalten werden.



DirektorInnen, leitende Angestellte, ManagerInnen und Führungskräfte haben eine besondere Verantwortung, mit gutem Beispiel voranzugehen. Das Gremium der DirektorInnen von Revlon ist zusätzlich verpflichtet, Transaktionen mit nahestehenden Unternehmen und Personen zu melden, wie in der Richtlinie über Transaktionen mit nahestehenden Unternehmen und Personen beschrieben. Führungskräfte und ManagerInnen müssen ihren Teams die Informationen, Orientierung und Unterstützung geben, die sie benötigen, um unseren Kodex einzuhalten, und sie dazu ermutigen, Fragen oder Bedenken zu äußern.

Ausnahmen von den Unternehmensrichtlinien oder -verfahren müssen im Voraus schriftlich vom Chief Compliance Officer von Revlon und anderen Personen genehmigt werden, sofern dies unter den gegebenen Umständen angemessen ist.

Alle Anträge auf Befreiung von Bestimmungen des Kodex durch oder im Namen von leitende(n) Angestellte(n), leitende(n) Finanzbeauftragte(n) oder Mitglieder(n) des Gremiums der DirektorInnen des Unternehmens müssen vom Audit-Ausschuss des Gremiums der DirektorInnen oder einem anderen vom Gremium der DirektorInnen festgelegten Ausschuss geprüft werden.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

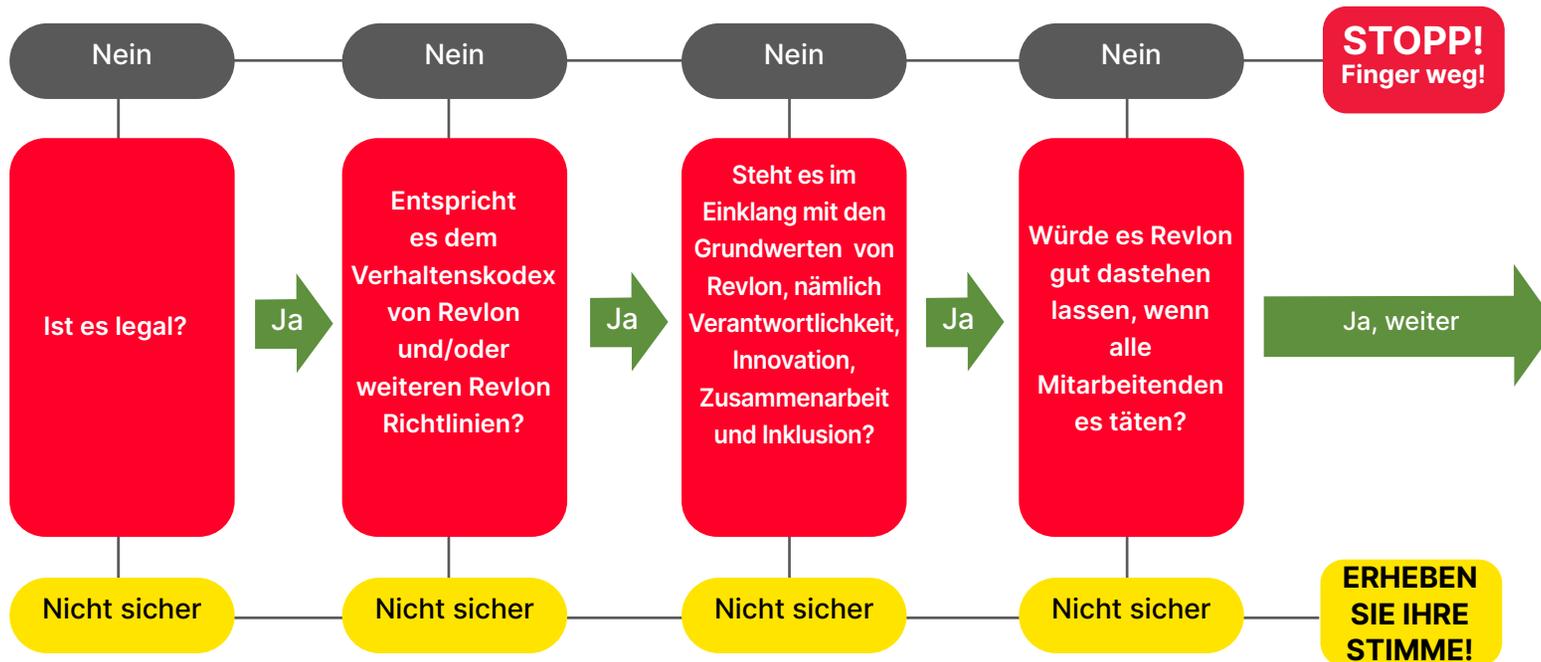
Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Welche Schritte sollte ich befolgen, um ethische Entscheidungen zu treffen?

Manchmal ist es schwierig, die richtige Geschäftsentscheidung zu treffen. Die folgenden Schritte unterstützen Sie dabei, ethisch zu entscheiden. Wenn Sie Fragen oder Bedenken haben, wenden Sie sich bitte an Revlon Compliance, bevor Sie etwas tun oder unterlassen, das gegen geltendes Recht oder den Verhaltenskodex von Revlon verstoßen oder dem Unternehmen anderweitig schaden könnte.



Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die Mitarbeitenden von Revlon, soziale Verantwortung und Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und vertraulichen Informationen von Revlon

Förderung der Sicherheit und Qualität unserer Produkte und Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten: Kontaktmöglichkeiten

Wo kann ich Fragen stellen und meine Bedenken melden?

Die Marke und der Ruf des Unternehmens sind darauf angewiesen, dass die Mitarbeitenden die höchsten Standards für Geschäftsethik einhalten und tatsächliche oder potenzielle Verstöße gegen Gesetze und/oder Unternehmensrichtlinien melden, auch wenn ihnen nicht alle Informationen vorliegen.

Wenn Sie Fragen zu einer Bestimmung in diesem Kodex haben, sich nicht sicher sind, wie in einer bestimmten Situation vorzugehen ist, wenn Sie Bedenken bezüglich eines Verhaltens haben, das mit einem Teil des Kodex oder geltendem Recht kollidiert oder gegen einen Teil dieses Kodex oder geltendes Recht verstößt, können Sie sich an eine oder alle der folgenden Stellen wenden:

- Compliance-Abteilung von Revlon
- ManagerInnen oder Führungskräfte
- Personalabteilung
- Rechtsabteilung von Revlon
- General Counsel
- Chief Financial Officer oder Chief Accounting Officer/Controller
- Chief Executive Officer



Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Compliance-Abteilung von Revlon:

- Rufen Sie die Compliance-Hotline an, die rund um die Uhr in verschiedenen Sprachen verfügbar ist. Sie können sich entweder namentlich melden oder eine anonyme Beschwerde einreichen.
- Scannen Sie den QR-Code, oder klicken Sie auf den Link für das Webformular auf unserer Compliance-Intranetseite auf oneinbeauty.com, um Beschwerden oder Bedenken über unser Webformular einzureichen bzw. zu melden.
- Schreiben Sie eine E-Mail an das Compliance-Team unter compliance@revlon.com, oder wenden Sie sich direkt an den Chief Compliance Officer oder den Deputy Compliance Officer.

Nummern der Compliance-Hotline:

USA	844-718-6403
Vereinigtes Königreich	0808 273 5251
Südafrika	+27-872348046
Nordchina	10-800-130-1832
Südchina	10-800-713-1871
Mexiko	800 681 1874
Frankreich	0 805 98 55 08
Deutschland	0800 1815158
Italien	800 974 713
Spanien	900 876 206
Japan	0120-958-134
Südkorea	00308 491 0127
Singapur	800 492 2547
Taiwan	00801-49-1736
Australien	1800 879 025
Neuseeland	0800 369 519
Vereinigte Arabische Emirate	800 0321233

Compliance-Webformular:



Adressen der Abteilungen Compliance/Recht:

Alison Hinds-Pearl:

Chief Compliance Officer und Assistant General Counsel
alison.hinds-pearl@revlon.com

Chelsea P. Azrak:

Vice President, Law & Deputy Compliance Officer
chelsea.azrak@revlon.com

Compliance-Abteilung von Revlon:

compliance@revlon.com

Revlon Rechtsabteilung:

revlon.legal@revlon.com

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die Mitarbeitenden von Revlon, soziale Verantwortung und Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und vertraulichen Informationen von Revlon

Förderung der Sicherheit und Qualität unserer Produkte und Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten: Kontaktmöglichkeiten

Was passiert, nachdem ich Bedenken melde?

Alle gemeldeten tatsächlichen oder potenziellen Verstöße gegen geltende Gesetze, den Kodex oder andere zugehörige Unternehmensrichtlinien werden umgehend und gründlich untersucht und vertraulich behandelt. Alle diese Untersuchungen werden von der Compliance-Abteilung, der Rechtsabteilung, der Personalabteilung und/oder dem internen Auditteam von Revlon durchgeführt. Revlon Mitarbeitende sollten keine eigenen Untersuchungen anstellen, um die Integrität einer Unternehmensuntersuchung nicht zu gefährden.

Revlon Mitarbeitende sollten bei allen Ermittlungen des Unternehmens voll und ganz kooperieren und wahrheitsgetreue und genaue Informationen bereitstellen. Die Bereitstellung falscher oder irreführender Informationen im Zusammenhang mit einer solchen Untersuchung oder die Verweigerung der Mitarbeit an einer solchen Untersuchung stellt einen Verstoß gegen den Kodex dar und kann gegebenenfalls Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Kündigung des Arbeitsverhältnisses nach sich ziehen.

Revlon toleriert keinerlei Vergeltungsmaßnahmen gegen eine Person, die in gutem Glauben eine Beschwerde einreicht und/oder an einer Untersuchung des Unternehmens teilnimmt.

Eine Meldung **in gutem Glauben** bedeutet, dass Sie alle Informationen, die Sie besitzen, bereitgestellt haben und sie für wahr halten.

Vergeltungsmaßnahmen umfassen Entlassung, Zurückstufung, Suspendierung, Bedrohung, Belästigung, Diskriminierung oder das Ergreifen nachteiliger Maßnahmen, die sich auf die Arbeits- und Beschäftigungsbedingungen der betreffenden Person auswirken.

Verstöße gegen diesen Kodex und andere Unternehmensrichtlinien werden sehr ernst genommen und können zu Disziplinarmaßnahmen bis hin zu einer Entlassung und/oder rechtlichen Schritten führen. In bestimmten Fällen kann ein Verstoß gegen den Kodex auch einen Verstoß gegen geltende Gesetze darstellen, der zivil- oder strafrechtliche Schritte gegen Sie, Mitarbeitende von Revlon und/oder das Unternehmen nach sich ziehen kann.

Wenn Sie in den tatsächlichen oder potenziellen Verstoß verwickelt sind, wird das Unternehmen bei der Festlegung der Disziplinarmaßnahmen mehrere Faktoren berücksichtigen, z. B. ob Sie das Problem gemeldet haben, inwieweit Sie an der Untersuchung mitgearbeitet haben und ob die fragliche Aktivität vorsätzlich oder unbeabsichtigt war.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten



UNSER ENGAGEMENT FÜR DIE MITARBEITENDEN VON REVLON, SOZIALE VERANTWORTUNG UND NACHHALTIGKEIT

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

**Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit**

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Unser Engagement für die Mitarbeitenden von Revlon, soziale Verantwortung und Nachhaltigkeit

Wir bei Revlon haben das Ziel, unsere Gemeinschaft insgesamt positiv zu beeinflussen, indem wir eine Kultur der Inklusion und Vielfalt fördern, unsere Auswirkungen auf die Umwelt minimieren und transparente, ethische Geschäftspraktiken und Richtlinien pflegen. Dieses Engagement führt uns zu Innovationen, bringt uns näher an unsere Kunden und ermöglicht es uns, die Gemeinschaft als Ganzes voranzubringen.

Alle Mitarbeitenden von Revlon sind verpflichtet, wirtschaftlich, sozial und ökologisch nachhaltig zu handeln, u. a. durch:

- Verbesserungen im Bereich der Nachhaltigkeit durch die Integration nachhaltiger Elemente in unsere Produkte, einschließlich Rezepturen und/oder Verpackungen,
- das Erforschen von Möglichkeiten zur Förderung von Vielfalt und Inklusion bei Mitarbeitenden, VerbraucherInnen, PartnerInnen und in der Gemeinschaft,
- das Priorisieren von Gesundheit, Sicherheit und Wohlbefinden unserer Mitarbeitenden,
- den Schutz der Menschenrechte mithilfe eines verantwortungsvollen Lieferkettenmanagements und ethischer Herstellungspraktiken.

Mitarbeitende von Revlon sollten sich professionell verhalten und einander immer mit Würde und Respekt begegnen. Dieser Anspruch bezieht sich sowohl auf das Verhalten in physischen als auch in virtuellen Arbeitsumgebungen sowie auf das Verhalten bei arbeitsbezogenen Veranstaltungen, ob am Arbeitsplatz oder außerhalb der Arbeitszeit. Wird kein professionelles, offenes und respektvolles Arbeitsumfeld gefördert, kann dies Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Kündigung nach sich ziehen.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

**Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit**

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

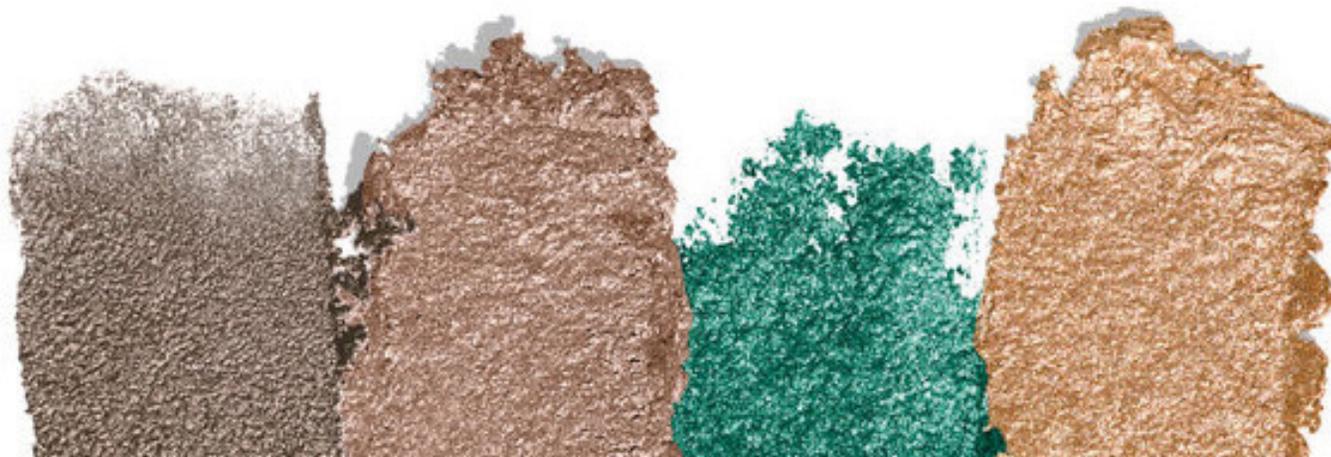
Förderung eines respektvollen und professionellen Arbeitsplatzes, Wertschätzung von Inklusion und Vielfalt

Unser Unternehmen ist bestrebt, ein vielfältiges und inklusives Umfeld zu pflegen und zu fördern, in dem sich alle Menschen wertgeschätzt und respektiert fühlen, gleichen Zugang zu Chancen und Ressourcen haben und umfassend zum Erfolg von Revlon beitragen können. Revlon verpflichtet sich dazu, Menschen mit unterschiedlichem Hintergrund einzustellen und langfristig im Unternehmen zu halten, gleiche Beschäftigungsmöglichkeiten zu schaffen und Beschäftigungsentscheidungen auf der Grundlage von Verdiensten zu treffen. Diese inklusive Kultur wirkt sich auf die gesamte Gemeinschaft aus, da Revlon die Bedürfnisse unseres vielfältigen und loyalen Kundenstamms erfüllen kann.

Keine Duldung von Mobbing, Belästigung oder Diskriminierung

Revlon verbietet Verhalten, das eine Form von Diskriminierung oder Belästigung aufgrund von Ethnie, Hautfarbe, Glaubensbekenntnis, Religion, Geschlecht, Geschlechtsidentität oder -ausdruck, nationaler Herkunft, Staatsangehörigkeit, Alter, Behinderung, Familienstand, Schwangerschaft, Veteranenstatus, sexueller Orientierung oder jeder anderen rechtlich geschützten Klassifizierung darstellt, dazu führen oder dazu beitragen kann.

Mobbing ist die wiederholte Misshandlung einer Person aus beliebigen Gründen und schließt missbräuchliches Verhalten ein, das die Arbeit dieser Person beeinträchtigt oder sabotiert. Sowohl Mobbing als auch Diskriminierung können subtil sein und auch in Form von Vorurteilen auftreten. Was wir sagen, ist vielleicht nicht das, was wir meinen, aber unsere Worte können zu unfairer Behandlung führen und sich negativ auf unser Arbeitsumfeld auswirken.



Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

**Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit**

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Mobbing, Belästigung und Diskriminierung können viele verschiedene Formen annehmen und auch außerhalb des Büros oder Arbeitsplatzes auftreten. Bitte lesen Sie die folgenden Beispiele.

Diskriminierung

- Weigerung, einer Frau eine Gehaltserhöhung zu gewähren, die alle Männer in derselben Funktion erhalten
- Verwendung abwertender Namen, rassistischer, ethnischer oder religiöser Beleidigungen gegenüber anderen Mitarbeitenden von Revlon, ob verbal in der Fertigungshalle oder in einem Café
- Vergabe von technischen Projekten an jüngere oder weniger erfahrene Mitarbeitende, da davon ausgegangen wird, dass ältere Mitarbeitende nicht mit Computern vertraut sind

Sexuelle Belästigung

- Einschüchterung einer von Ihnen betreuten Person, um im Austausch für eine Gehaltserhöhung sexuelle Gefälligkeiten zu erhalten
- Unangemessene Gesten, einschließlich Zwinkern, sexuell anzügliche Körpersprache und/oder Ausdrücke während einer virtuellen Besprechung oder unerwünschte Berührungen in einer Bar, die nach der Arbeit mit KollegInnen besucht wird
- Unerwünschte sexuelle Annäherungsversuche und unangemessene Berührungen von Mitarbeitenden durch eine Führungskraft auf Unternehmensfeiern

Mobbing

- Wiederholtes Ignorieren einer Person oder das Verbot, in einer Besprechung das Wort zu ergreifen oder sich auszudrücken
- Wiederholtes Herabwürdigen einer Person oder das Verwenden von negativen Bezeichnungen wie „faul“ oder „dumm“
- Behaupten, die Ideen einer anderen Person seien die eigenen/ die Fähigkeit einer anderen Person manipulieren, ihre Arbeit zu erledigen, indem sie überlastet oder unterfordert wird oder unrealistische Fristen gesetzt werden

Belästigung

- Einer Frau oder einer Person of Color mit Kündigung drohen, falls diese Bedenken gegenüber der Geschäftsführung, der Revlon Compliance-Abteilung oder der Revlon Rechtsabteilung äußert
- Nutzung sozialer Medien oder eines elektronischen Geräts (privat oder Revlon Gerät), um andere Revlon Mitarbeitende aufgrund ihrer sexuellen Orientierung oder ihrer Staatsangehörigkeit oder ihres Familienstands o. Ä. zu belästigen oder zu diskriminieren
- Aufnahmen eines Handyvideos eines/einer Mitarbeitenden in einer Besprechung und Weiterleiten an diese Person und andere Teammitglieder unter Verwendung anstößiger Sprache, um das Aussehen und die Arbeitsleistung des/der Mitarbeitenden zu beschreiben

Meldungen einzureichen ist von entscheidender Bedeutung, damit das Unternehmen unangemessenes Verhalten untersuchen und entsprechende Maßnahmen ergreifen kann. Weitere Informationen finden Sie in unserer **Richtlinie gegen Belästigung und Diskriminierung**.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die Mitarbeitenden von Revlon, soziale Verantwortung und Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und vertraulichen Informationen von Revlon

Förderung der Sicherheit und Qualität unserer Produkte und Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten: Kontaktmöglichkeiten

Schwerpunkt auf Sicherheit und Gesundheit unserer Mitarbeitenden

Bei Revlon setzen wir uns dafür ein, Gefahren am Arbeitsplatz zu vermeiden, Mitarbeitenden eine sichere und gesunde Arbeitsumgebung zu bieten und alle geltenden Arbeitsschutzgesetze einzuhalten. Mitarbeitende von Revlon sollten alle negativen Vorfälle oder Zustände im Bereich Gesundheit oder Sicherheit einschließlich defekter Geräte oder Maschinen sowie Unfälle der für die Sicherheit in der jeweiligen Einrichtung verantwortlichen Person oder der Revlon Compliance-Abteilung melden.

Revlon toleriert keine Gewalt und keine Gewaltandrohungen am Arbeitsplatz. Schusswaffen und andere Waffen sind auf dem Unternehmensgelände nicht erlaubt, selbst wenn Sie über eine Lizenz oder Erlaubnis zum Tragen einer Waffe verfügen, es sei denn, der Chief Compliance Officer und der Head of Global Security von Revlon haben zuvor eine ausdrückliche schriftliche Genehmigung erteilt.

Jeder Verstoß gegen diese Bestimmung muss unverzüglich der Revlon Compliance-Abteilung und dem Head of Global Security gemeldet werden. Wählen Sie im Notfall die 911 oder die entsprechende Notrufnummer. Um die Produktivität zu fördern, die Sicherheit anderer zu schützen und das Gesetz einzuhalten, verbietet Revlon den Einsatz illegaler Drogen oder Betäubungsmittel an unserem Arbeitsplatz. Außerdem dürfen Sie Ihrer Arbeit nicht nachgehen, wenn Sie durch illegale Drogen, Alkohol, Marihuana, andere kontrollierte Substanzen oder missbräuchlich verwendete verschreibungspflichtige Medikamente beeinträchtigt sind und/oder unter deren Einfluss stehen.

Einsatz für die allgemeinen Menschenrechte und faire Arbeit

Revlon hat sich verpflichtet, die Menschenrechte zu achten und zu fördern, wozu auch das Zahlen fairer und gerechter Löhne weltweit und die Anerkennung des Rechts der Arbeitnehmenden auf Vereinigungsfreiheit und Tarifverhandlungen gehören. Revlon verbietet Kinderarbeit, Zwangsarbeit, moderne Sklaverei, Menschenhandel und alle anderen Formen von Ausbeutung und unannehmbare Behandlung von Arbeitenden. Revlon erwartet, dass alle Mitarbeitenden von Revlon sowie Lieferanten und Auftragnehmer dieselben Standards einhalten. Revlon tätigt Geschäfte mit Unternehmen, die die Menschenrechte achten und ihre Mitarbeitenden fair behandeln, wie im **Verhaltenskodex für Dritte** von Revlon ausgeführt.



Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die Mitarbeitenden von Revlon, soziale Verantwortung und Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und vertraulichen Informationen von Revlon

Förderung der Sicherheit und Qualität unserer Produkte und Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten: Kontaktmöglichkeiten

Einhaltung der Umweltgesetze und -vorschriften

Revlon hat sich verpflichtet, alle potenziellen Umweltauswirkungen bei der Entscheidungsfindung im Unternehmen zu bewerten, um den Verbrauch von Energie und natürlichen Ressourcen zu verringern, die Freisetzung von Umweltschadstoffen zu vermeiden, die Entstehung von Abfällen zu minimieren und Abfälle mit sicheren und verantwortungsvollen Methoden zu entsorgen, Umweltrisiken durch den Einsatz sicherer Technologien und Betriebsverfahren zu minimieren und die Vorbereitung auf Notfälle in Übereinstimmung mit allen geltenden Umweltgesetzen zu verbessern.

Mitarbeitenden von Revlon ist folgendes Verhalten untersagt:

- Umgehung von Umweltkontroll- oder -überwachungsgeräten
- Eingabe falscher Informationen in Umweltformularen von Behörden, in Überwachungsberichten oder als Antwort auf Anfragen von Regierungsbehörden in Bezug auf Umweltinformationen
- Manipulation oder Verdünnung von Proben oder anderweitige Übermittlung falscher Informationen über die Ergebnisse von Probenahmen, Tests oder Analysen
- Absichtliche Nichteinhaltung von Genehmigungsaufgaben oder geltenden Protokollen für die Sammlung, Probenahme, Testung, Analyse oder Aufzeichnung von Umweltdaten



Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

**Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit**

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

ETHISCHE GESCHÄFTSPRAKTIKEN

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

**Ethische
Geschäftspraktiken**

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Null-Toleranz-Regelung für Bestechung, Korruption und Geldwäsche

Als globales Unternehmen muss Revlon internationale Gesetze zur Korruptions- und Bestechungsbekämpfung einhalten. Mitarbeitenden von Revlon ist es untersagt, Dritten, einschließlich Amtspersonen, direkt oder indirekt Dinge von Wert anzubieten, zu versprechen, zu geben und/oder diese von ihnen zu erhalten, um einen unangemessenen Geschäftsvorteil zu erlangen.

„Dinge von Wert“ umfassen:

- Bargeld und Bargeldäquivalente einschließlich Geschenkgutscheinen
- Üppige Geschenke, Reisen, Unterhaltung, Mahlzeiten
- Auch Geschenke von geringerem Wert, wenn sie nicht in angemessenem Verhältnis zu einem legitimen Geschäftszweck stehen
- Beschäftigungsmöglichkeiten
- Spenden an gemeinnützige Organisationen oder politische Parteien
- Überzahlungen und/oder Rabatte, einschließlich Scheinverträgen
- Nutzung von Privat- oder Firmeneigentum, wie z. B. Ferienhäusern

Ein „**unangemessener Geschäftsvorteil**“ kann den unangebrachten Versuch beinhalten, eine Geschäftsentscheidung zugunsten von Revlon zu beeinflussen, Geschäfte abzuschließen oder Kunden zu behalten, eine Geschäftsgenehmigung oder -lizenz zu erhalten oder das Ergebnis einer behördlichen Prüfung/Inspektion/Entscheidung zu beeinflussen.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Unangemessene Angebote und Zahlungen sind verboten. Es ist nicht notwendig, dass ein Geschenk oder eine Zahlung tatsächlich übergeben bzw. geleistet wird; allein das Versprechen oder das Anbieten ist schon verboten. Dies gilt unabhängig davon, in welchem Land die Zahlung angeboten oder geleistet wird und ob der/die EmpfängerIn eine Amtsperson oder ein/e PrivatbürgerIn ist. Dieses Verbot umfasst auch Zahlungen zur Beschleunigung oder Erleichterung routinemäßiger behördlicher Vorgänge, wie die Beschleunigung eines Imports durch den Zoll; sie werden gemeinhin als Beschleunigungszahlungen bezeichnet.



Geschenke an Amtspersonen erfordern eine Vorabgenehmigung. Ohne schriftliche Vorabgenehmigung der Revlon Compliance-Abteilung dürfen keine Dinge von Wert angeboten oder einer Amtsperson zur Verfügung gestellt werden. Die Definition des Begriffs „Amtsperson“ ist weit gefasst und kann Personen umfassen, die bei einer öffentlichen Einrichtung oder Institution beschäftigt sind oder im Namen einer Behörde offizielle Handlungen vornehmen, unabhängig von Status oder Dienstalter.

Engmaschige Verwaltung von Dritten. Das Verbot unzulässiger Geschenke und Zahlungen gilt gleichermaßen für Handlungen Dritter, die in unserem Namen tätig sind. Bevor Sie eine dritte Person beauftragen, die in unserem Namen mit Amtspersonen interagieren wird, arbeiten Sie bitte mit der Revlon Rechtsabteilung zusammen, um sicherzustellen, dass Verträge bestehen und die Due-Diligence-Prüfung durchgeführt wurde.

Geldwäsche ist verboten. Neben Bestechung verstößt auch die Erleichterung von bzw. Beteiligung an Geldwäsche und/oder an Terrorismusfinanzierung gegen diesen Kodex und internationale Gesetze. Geldwäsche ist ein Versuch von natürlichen oder juristischen Personen, Einkünfte aus illegalen Aktivitäten als rechtmäßig oder „sauber“ erscheinen zu lassen.

Mitarbeitende von Revlon sollten die Revlon Compliance-Abteilung oder die Revlon Rechtsabteilung über verdächtige Transaktionen oder Warnsignale informieren, z. B.:

- Zahlungen an Dritte, die auf ungewöhnliche Weise strukturiert sind oder von einem unüblichen Konto kommen oder auf ein unübliches Konto geleitet werden
- Überzahlungen
- Hohe Barzahlungen
- Zahlungen in unerwarteten Währungen

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

**Ethische
Geschäftspraktiken**

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Verbot unangemessener Geschenke oder Bewirtungen

Mitarbeitenden ist es untersagt, Dritten übermäßige oder unübliche Geschenke oder Dienstleistungen zukommen zu lassen oder diese von ihnen anzunehmen. Geschenke müssen vorab genehmigt werden. Wie oben beschrieben, ist für Geschenke an Amtspersonen oder Regierungsmitarbeitende unabhängig vom Wert eine schriftliche Vorabgenehmigung durch die Revlon Compliance-Abteilung erforderlich.

Geschenke im Wert von weniger als 100 USD bedürfen der schriftlichen Vorabgenehmigung durch den/die GeschäftsführerIn.

Geschenke im Wert von mehr als 100 USD bedürfen einer schriftlichen Vorabgenehmigung durch die Revlon Compliance-Abteilung.

Die Vorabgenehmigung basiert auf:

- dem Schwellenwert in Dollar, der den tatsächlichen Anschaffungskosten oder dem Marktwert des Gegenstands entspricht. Wenn Ihnen beispielsweise eine dritte Person ein kostenloses Ticket anbietet, um diese zu einer Sportveranstaltung zu begleiten, und Tickets für die Veranstaltung ursprünglich für 150 USD verkauft werden, muss der/die Mitarbeitende eine schriftliche Vorabgenehmigung der Revlon Compliance-Abteilung einholen, selbst wenn die dritte Person angibt, dass weder ihr noch dem/der Mitarbeitenden Kosten entstehen.
- anderen Faktoren, einschließlich des geschäftlichen Grundes für die Teilnahme an der Veranstaltung, ausstehender oder kürzlich unterzeichneter Verträge mit der dritten Person und der Häufigkeit, mit der Sie in den vorangegangenen zwölf (12) Monaten an anderen Veranstaltungen mit derselben dritten Person teilgenommen haben.

Unzulässigkeit von Bargeld oder Bargeld-Äquivalenten als Geschenk

Unter keinen Umständen dürfen Mitarbeitende von Revlon Dritten, einschließlich Lieferanten, Wiederverkäufern, Kunden, Vertriebsgesellschaften oder anderen Personen, die Produkte im Namen von Revlon verkaufen, Bargeld oder bargeldähnliche Geschenke, einschließlich Geschenkgutscheinen, zukommen lassen oder diese von ihnen entgegennehmen. Interne Verlosungen oder Wettbewerbe des Unternehmens, bei denen Revlon einen Geschenkgutschein oder andere Dinge von Wert als Preis an eigene Mitarbeitende vergeben kann, müssen den geltenden Personalrichtlinien sowie den lokalen Marketing- und Steuergesetzen entsprechen.



Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

**Ethische
Geschäftspraktiken**

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Die folgenden **Verhaltensregeln** sollen Ihnen helfen, die Richtlinien zu Geschenken, die Sie von **Dritten** erhalten oder an diese vergeben, auf einen Blick zu verstehen:

Geschenke – Was erlaubt ist

Beachten Sie Folgendes, bevor Sie ein Geschenk überreichen/annehmen:

- Gibt es einen legitimen geschäftlichen Grund, ein Geschäftsgeschenk zu übergeben oder zu erhalten?
- Befinden Sie sich derzeit in Verhandlungen mit der dritten Person?
- Ist es luxuriös?
- Ist es unter diesen Umständen angemessen?
- Wann haben Sie dieser dritten Person zum letzten Mal ein Geschenk überreicht oder von ihr erhalten?

Holen Sie eine schriftliche Vorabgenehmigung durch den Geschäftsführer bzw. die Geschäftsführerin Ihres Unternehmens ein, bevor Sie Kunden, Lieferanten oder sonstigen Geschäftskontakten ein Geschenk im Wert von **unter 100 USD** überreichen oder von diesen ein solches entgegennehmen.

Holen Sie eine schriftliche Vorabgenehmigung durch die Revlon Compliance-Abteilung ein, bevor Sie Kunden, Lieferanten, Wiederverkäufern oder anderen Geschäftskontakten ein Geschenk im Wert von **mehr als 100 USD** überreichen oder von diesen ein solches entgegennehmen.

Holen Sie sich von der Revlon Compliance-Abteilung vorab eine schriftliche Genehmigung, bevor Sie **Amtspersonen oder RegierungsbeamtInnen**, einschließlich Mitarbeitenden staatlicher Einrichtungen oder Unternehmen, ein Geschenk überreichen, **unabhängig vom Wert** des Geschenks.

Dokumentieren Sie Ihre Geschenke an Dritte bzw. von Dritten, einschließlich Zweck, Art, Empfängerinformationen, Dollarwert, Datum und Genehmigungsunterlagen.

Geschenke – Was nicht erlaubt ist

Geschenke überreichen/annehmen, die das Risiko von Bestechung oder einen tatsächlichen/potenziellen Interessenkonflikt schaffen könnten.

Beispiele für das Geben/Empfangen:

- Etwas von Wert bei der Verhandlung eines Geschäftsabschlusses oder als „Dankeschön“ für die Unterzeichnung des Vertrags.
- Übermäßige oder unübliche Geschenke oder andere Vorteile (z. B. Tickets für Sportveranstaltungen, Nutzung von Ferienhäusern).

Annahme/Überreichen eines Geschenks von bzw. an potenzielle(n)/bestehende(n) Lieferanten/Dritte(n) im Wert von über 100 USD oder Annahme/Überreichen mehrerer Geschenke von derselben/an dieselbe Person oder Geschäftseinheit mit einem jährlichen Gesamtwert über 100 USD, es sei denn, Sie erhalten eine schriftliche Vorabgenehmigung der Revlon Compliance-Abteilung.

Überreichen oder Annahme von Bargeld oder Bargeldäquivalenten inkl. **Geschenkgutscheinen**.

Anbieten oder Annehmen von Leistungen (z. B. Beschäftigung, Rabatte, Überzahlungen, Reisen, Essen, Unterhaltung), um einen unangemessenen Geschäftsvorteil zu erlangen (entweder direkt oder über eine dritte Person).

Leisten/Annehmen von Spenden für wohltätige oder politische Zwecke, um eine Geschäftsentscheidung zugunsten von Revlon unangemessen zu beeinflussen.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die Mitarbeitenden von Revlon, soziale Verantwortung und Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und vertraulichen Informationen von Revlon

Förderung der Sicherheit und Qualität unserer Produkte und Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten: Kontaktmöglichkeiten

Bona-Fide-Spenden und Lobbygesetze

Geld- oder Sachspenden für wohltätige Zwecke, politische Spenden und Lobbyarbeit sind legitime Geschäftsaktivitäten, die auch zu Compliance-Risiken führen können. Wie Sie mit diesen Risiken umgehen, finden Sie in den nachstehenden Anweisungen.

Spenden an gemeinnützige Organisationen. Wie viele andere Unternehmen leistet Revlon als sozial verantwortungsbewusstes Unternehmen Geld- und Sachspenden. Revlon leistet keine Spenden für wohltätige Zwecke im Gegenzug für Produkte, Dienstleistungen, Gefälligkeiten oder zum Abschluss oder Erhalt von Geschäften.

Um Revlon zu schützen, müssen Mitarbeitende von Revlon einen Prozess zur Vorabgenehmigung von Spenden für wohltätige Zwecke befolgen, der die Durchführung einer Hintergrundüberprüfung der Empfängerorganisation sowie die Vorabgenehmigung durch die Revlon Compliance-Abteilung und die Stabschefin der CEO umfasst. Cause-related Marketing oder Co-Venture-Vereinbarungen, bei denen eine gemeinnützige Organisation eine Unternehmensspende von Revlon erhält, die an Produktverkäufe oder Verbraucheraktionen gebunden ist, müssen von der Revlon Rechtsabteilung auf die Einhaltung der geltenden Marketinggesetze und von der Revlon Compliance-Abteilung auf die Durchführung von Hintergrundüberprüfungen der Empfängerorganisation überprüft werden.

In der Regel leistet Revlon keine Spenden an:

- Einzelpersonen (einschließlich über Spendenkampagnen wie GoFundMe usw.)
- religiöse Organisationen
- politische Zwecke, Organisationen, Kampagnen oder Veranstaltungen
- Gewerkschaften
- nicht gemeinnützige Organisationen
- Organisationen oder Programme, die:
 - o aufgrund von Alter, Geschlecht, Ethnie, nationaler Herkunft, Religion, sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität, Veteranenstatus, Familienstand, Behinderung oder einer anderen geschützten Kategorie nach Bundes-, Landes- oder lokalen Gesetzen diskriminieren
 - o terroristische Gruppen oder Aktivitäten finanzieren
 - o anderweitig einen tatsächlichen oder potenziellen Konflikt (z. B. bei persönlichen Wohltätigkeitsorganisationen von Mitarbeitenden) mit Revlon und/oder ein Reputationsrisiko für Revlon darstellen

Revlon darf keine persönlichen Wohltätigkeitsaktivitäten unterstützen, und Mitarbeitende dürfen ihre Position in unserem Unternehmen nicht dazu nutzen, wohltätige Spenden zu erbitten oder den Anschein zu erwecken, dass persönliche Wohltätigkeitsaktivitäten von Revlon befürwortet oder unterstützt werden.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die Mitarbeitenden von Revlon, soziale Verantwortung und Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und vertraulichen Informationen von Revlon

Förderung der Sicherheit und Qualität unserer Produkte und Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten: Kontaktmöglichkeiten

Politische Spenden. Revlon verbietet die Verwendung von Unternehmensmitteln, Vermögenswerten, Dienstleistungen oder Einrichtungen des Unternehmens für politische Parteien oder KandidatInnen, außer unter bestimmten, begrenzten Umständen. Mitarbeitende können freiwillig persönliche politische Spenden leisten, in ihrer Freizeit und auf eigene Kosten am politischen Prozess teilnehmen, ihre persönliche Meinung zu legislativen oder politischen Angelegenheiten äußern und sich an anderen rechtmäßigen politischen Aktivitäten beteiligen, wenn diese Aktivitäten nicht im Namen von Revlon durchgeführt werden und nicht auf Revlon zurückzuführen sind.

Es ist Mitarbeitenden von Revlon ebenso untersagt, Mitarbeitende oder Dritte für politische Spenden zu entschädigen oder diese zu erstatten. Mitarbeitende von Revlon dürfen ohne vorherige Genehmigung durch die Revlon Compliance-Abteilung oder die Revlon Rechtsabteilung keine anderen Mitarbeitenden oder Dritte, die Dienstleistungen für Revlon erbringen, bitten, Spenden an eine politische Partei, eine/n KandidatIn oder ein politisches Aktionskomitee zu leisten. Im Falle einer Genehmigung muss in einer solchen Aufforderung angegeben werden, dass alle Beiträge freiwillig sind, dass niemand durch die Entscheidung, keine Beiträge zu leisten, benachteiligt wird und dass politische Spenden steuerlich nicht absetzbar sind.

Lobbying. Revlon tauscht sich manchmal direkt mit Abgeordneten und anderen Amtspersonen aus und beauftragt manchmal Dritte, sich für uns einzusetzen. Mitarbeitenden von Revlon ist es untersagt, im Namen von Revlon mit Amtspersonen Kontakt aufzunehmen oder andere damit zu beauftragen, es sei denn, dies wurde ausdrücklich durch die Revlon Compliance-Abteilung oder die Revlon Rechtsabteilung genehmigt.



Kein wettbewerbswidriges Verhalten

Revlon ist stolz darauf, in den Märkten, in denen wir tätig sind, fair und rechtmäßig im Wettbewerb zu stehen. Daher müssen alle Mitarbeitenden von Revlon die Wettbewerbsgesetze und -vorschriften (d. h. die in den USA als „Kartellgesetze“ bekannten sowie ähnliche Gesetze in anderen Ländern) einhalten, die zur Förderung des freien und offenen Wettbewerbs konzipiert sind, wie weiter unten beschrieben. Zu den Geschäftspraktiken, für die Wettbewerbsgesetze gelten können, gehören:

Überlegungen zur Preisgestaltung. Preisentscheidungen für unsere Produkte müssen stets in unabhängiger Weise und gestützt auf Faktoren wie z. B. den Wert für den Kunden, Kosten und Wettbewerbsdruck auf dem Markt getroffen werden. Wir dürfen keine vertraulichen Informationen wie Produktpreise, Gebühren, Werbezuschüsse, Werbepläne, andere Marketingfonds, Gewinnmargen oder Kredit- und Abrechnungspraktiken mit Wettbewerbern austauschen.

Darüber hinaus müssen in den USA alle Werbezuschüsse und -dienste, kostenlose Waren, Ausstellungsstücke, Mengenrabatte, Werbung, Merchandising-Unterstützung und Vorführungen allen Kunden, die beim Verkauf von Unternehmensprodukten in denselben Kanälen und Märkten konkurrieren, zu funktionell gleichwertigen, proportional gleichen Bedingungen angeboten werden.

Preisbindung der zweiten Hand. Wir dürfen den Kunden Weiterverkaufspreise empfehlen, dürfen jedoch keine Mindestverkaufspreise festlegen oder durchsetzen oder das Recht eines Kunden auf Festlegung seiner eigenen Weiterverkaufspreise anderweitig beeinträchtigen.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

**Ethische
Geschäftspraktiken**

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Produktkopplung. Produktkopplungen können auftreten, wenn ein Käufer als Bedingung für den Kauf eines Produkts auch ein zweites, bestimmtes Produkt kaufen muss. Kopplungsvereinbarungen sollten niemals ohne vorherige Rücksprache mit der Revlon Rechtsabteilung implementiert werden.

Vertrauliche Informationen. Wir dürfen keine vertraulichen Informationen mit einem Mitbewerber besprechen. Zu den vertraulichen Informationen gehören alle nicht öffentlichen Informationen, einschließlich, aber nicht beschränkt auf geplante Produkteinführungen, die Entwicklung neuer Produkte, Kosten und Preise.

Branchenveranstaltungen. Jede formelle oder informelle Vereinbarung oder jede gemeinsame Aktivität, an der das Unternehmen und ein Wettbewerber beteiligt sind und die den Wettbewerb einschränken soll, verstößt gegen Kartell- und Wettbewerbsgesetze und -vorschriften. Wenn Sie an Treffen von Branchenverbänden und anderen Branchenversammlungen teilnehmen, sollten Sie es vermeiden, Preise, Rabatte oder Werbeaktionen oder andere Informationen zu diskutieren, die zu einer Einschränkung des Wettbewerbs auf dem Markt führen könnten. Wenn eines dieser Themen während der Konferenz des Verbands/der Branche angesprochen wird, nehmen Sie nicht an der Diskussion teil, sagen Sie den Teilnehmenden, dass Sie die Besprechung verlassen, weil solche Themen angesprochen wurden, und wenden Sie sich umgehend an die Revlon Rechtsabteilung oder die Revlon Compliance-Abteilung.

Einhaltung der US-amerikanischen und anderen Handelsbestimmungen und Sanktionsregelungen

Als multinationales Unternehmen ist Revlon verpflichtet, die US-Handelsvorschriften einzuhalten, unabhängig davon, in welchem Land Sie tätig sind. Die US-amerikanischen Handelsvorschriften schreiben außerdem vor, dass Revlon und unsere Drittpartner bestimmte Sanktionen einhalten müssen, die online unter <http://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/Programs/Pages/Programs.aspx> verfügbar sind. Wenn Sie außerhalb der USA tätig sind, müssen Sie sowohl die Handelsbestimmungen und Sanktionsregelungen in den USA als auch die lokalen Gesetze in diesem Land einhalten.



Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

**Ethische
Geschäftspraktiken**

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

US-Sanktionen verbieten US-Unternehmen die Durchführung von Geschäftsaktivitäten wie Herstellung, Vertrieb oder Verkauf von Produkten in bestimmten Ländern/Gebieten, zum Beispiel direkt oder indirekt mit oder nach Nordkorea, Syrien, Kuba, Iran und mit bzw. in durch Russland besetzte(n) Gebiete(n) in der Ukraine (z. B. die Krim, Donezk und Luhansk). Weitere Länder und Gebiete, in denen ein erhebliches Sanktionsrisiko besteht und Ausfuhrkontrollen durchgeführt werden können, sind u. a. Afghanistan, Belarus, China, Myanmar, Russland, Venezuela, Westjordanland und Gaza sowie der Jemen.

Daher ist eine vorherige schriftliche Genehmigung durch die Revlon Compliance-Abteilung erforderlich, um zu bestätigen, dass alle Geschäftsaktivitäten im Namen von Revlon in Gebieten mit einem Sanktionsrisiko und/oder der Exportkontrollen (wie beispielsweise in der obigen erläuternden Liste genannt) den US-Handelsgesetzen entsprechen, bevor sie im Namen von Revlon durchgeführt werden.

Mitarbeitenden von Revlon ist es außerdem untersagt, Geschäfte im Namen von Revlon oder in Verbindung mit Geschäften von Revlon mit einer natürlichen oder juristischen Person zu tätigen, die Sanktionen der US-Regierung oder anderer lokaler Gebietskörperschaften, in denen wir tätig sind, unterliegt, einschließlich „Specially Designated Nationals“ und anderer „Denied Persons“. Um dieser Verpflichtung nachzukommen und mit der Maßgabe, dass sich Länder und Gebiete, die mit US-Embargos belegt sind, sowie Gebiete mit erheblichem Sanktionsrisiko und Exportkontrollen von Zeit zu Zeit ändern können, sind Sie dafür verantwortlich, die Prozesse der Revlon Rechts- bzw. Compliance-Abteilung und der Beschaffungsabteilung einzuhalten, um das Unternehmen beim Risikomanagement zu unterstützen.

Diese Verbote und Beschränkungen unterliegen Änderungen und können sich auf Exporte, Importe, Reisen, Währungstransaktionen sowie Vermögenswerte und Konten auswirken. Die zivil- und strafrechtlichen Strafen, die für Verstöße verhängt werden können, sind hoch. Daher müssen Mitarbeitende von Revlon, die für internationale Geschäftsaktivitäten verantwortlich sind, die Risikomanagementverfahren des Unternehmens befolgen, einschließlich Due-Diligence-Verfahren, um Dritte anhand von Sanktionslisten der Regierung angemessen zu überprüfen, und sollten sich bei Fragen regelmäßig mit der Revlon Compliance-Abteilung oder der Revlon Rechtsabteilung beraten.

Weitere Informationen zu staatlichen Sanktionen und damit zusammenhängenden Gesetzen, wie Antiboykottgesetzen, finden Sie auf der Compliance-Seite unter [oneinbeauty.com](https://www.oneinbeauty.com). Wenn Sie Fragen dazu haben, ob bestimmte Aktivitäten verboten sind, wenden Sie sich bitte an die Revlon Compliance-Abteilung, und nehmen Sie erst dann an solchen Aktivitäten teil, wenn Sie die Genehmigung der Revlon Compliance-Abteilung erhalten haben.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

**Ethische
Geschäftspraktiken**

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Arbeit mit renommierten Geschäftspartnern

Revlon arbeitet mit angesehenen Dritten zusammen, die unsere hohen Standards in Bezug auf die Geschäftsethik erfüllen und unsere professionellen Werte, die im **Verhaltenskodex von Revlon für Dritte** („Verhaltenskodex für Dritte“) verankert sind, teilen.

Die Mitarbeitenden von Revlon müssen die Risikomanagementverfahren des Unternehmens befolgen, einschließlich Due-Diligence-Verfahren wie Hintergrundüberprüfungen bei Dritten, und interne Genehmigungsverfahren befolgen, bevor sie eine Vereinbarung mit Dritten über die Erbringung von Dienstleistungen für Revlon unterzeichnen.

Der Verhaltenskodex für Dritte schreibt vor, dass alle Dritten alle geltenden Gesetze einhalten müssen, einschließlich der Gesetze zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption, zur Bekämpfung von Geldwäsche, Terrorismusbekämpfung, Kartell- und Wettbewerbsrecht, Datenschutz, Cybersicherheit, Umwelt und Gesundheit und Sicherheit, Arbeit und Beschäftigung, Produktherstellung, Produktqualität und -sicherheit, internationale Handelsbestimmungen, Sanktionen, Import/Export und Produktregistrierung. Weiterhin untersagt der Verhaltenskodex für Dritte, Zwangsarbeit und Kinderarbeit zu nutzen, sich an moderner Sklaverei, Menschenhandel und Ausbeutung zu beteiligen oder Arbeitnehmende auf andere Weise inakzeptabel zu behandeln.

Es liegt in Ihrer Verantwortung, zu bestätigen, dass der Drittanbieter den Verhaltenskodex für Dritte versteht und sich damit einverstanden erklärt, wenn Sie sich mit einem Drittanbieter, Lieferanten oder Geschäftspartner in Verbindung setzen. Dritte dürfen erst dann Dienstleistungen für Revlon erbringen, wenn die oben beschriebenen Schritte abgeschlossen sind.

Mitarbeitende von Revlon und alle Dritten sind verpflichtet, tatsächliche oder vermutete Verstöße gegen den Verhaltenskodex für Dritte oder geltendes Recht der Revlon Compliance-Abteilung zu melden.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

**Ethische
Geschäftspraktiken**

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Vermeidung und Meldung von Interessenkonflikten

Ethisches Handeln bedeutet, gutes unternehmerisches Urteilsvermögen einzusetzen, um im besten Interesse von Revlon zu handeln. Ein „Interessenkonflikt“ kann Ihr geschäftliches Urteilsvermögen einschränken oder Ihre Fähigkeit beeinträchtigen, objektive und effektive Geschäftsentscheidungen im besten Interesse von Revlon zu treffen. Einige Bereiche, in denen Interessenkonflikte auftreten können, werden weiter unten erläutert, und häufig gestellte Fragen zu Interessenkonflikten sind unter [oneinbeauty.com](https://www.oneinbeauty.com) abrufbar.

Persönliche Investitionen. Sofern Sie keine Genehmigung von der Revlon Compliance-Abteilung einholen, ist es Ihnen untersagt, direktes oder indirektes Eigentum oder ein anderes Interesse an einem Wettbewerber, Lieferanten von Waren oder Dienstleistungen oder Kunden von Revlon zu halten.

Enge persönliche Beziehungen. Ein Interessenkonflikt kann sich aus engen persönlichen Beziehungen zwischen Mitarbeitenden, Mitarbeitenden und ZeitarbeitnehmerInnen, Mitarbeitenden und GeschäftspartnerInnen (einschließlich unabhängiger Auftragnehmer oder Lieferanten) oder Mitarbeitenden und Wettbewerbern ergeben. Enge persönliche Beziehungen können unter anderem aus familiären Bindungen, romantischen Beziehungen, externen, bereits bestehenden Geschäftsbeziehungen oder Netzwerken oder aufgrund von gemeinsamen Haushalten entstehen. Sie müssen derartige Beziehungen Ihrer Führungskraft, der Personalabteilung oder der Revlon Compliance-Abteilung gegenüber offenlegen.

Beziehungen am Arbeitsplatz zwischen Mitarbeitenden können sich negativ auf die Arbeitsleistung auswirken, die Fähigkeit zur Führung anderer behindern, das Arbeitsumfeld stören, den Eindruck von Begünstigung erwecken oder bei anderen Mitarbeitenden das Gefühl erwecken, sich unwohl zu fühlen. Wie bereits erwähnt, sollten romantische Beziehungen am Arbeitsplatz gegenüber der Revlon Compliance-Abteilung offengelegt werden. Zu keinem Zeitpunkt darf eine Führungskraft Mitarbeitende beaufsichtigen, mit denen eine romantische Beziehung besteht.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

**Ethische
Geschäftspraktiken**

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Externe Beschäftigung und Aktivitäten. Ohne vorherige schriftliche Genehmigung durch die Revlon Compliance-Abteilung dürfen Sie nicht als bezahlte/r oder unbezahlte/r BeraterIn oder als DirektorIn, Vorstandsmitglied, Mitarbeitende/r, PartnerIn, AgentIn oder VertreterIn eines Unternehmens, insbesondere eines Unternehmens, das ein tatsächlicher oder potenzieller Mitbewerber, Lieferant von Waren oder Dienstleistungen oder Kunde von Revlon ist, dienen. Solche Beziehungen können den Anschein einer gespaltenen Loyalität erwecken, und die Zusammenarbeit mit einem Wettbewerber, Lieferanten oder Kunden birgt das Risiko, dass der/die Mitarbeitende versehentlich firmeneigene Informationen an dieses Unternehmen weitergibt oder es diesem Unternehmen ermöglicht, von der Verbindung des/der Mitarbeitenden mit dem Unternehmen zu profitieren.

Wenn Ihnen eine externe Beschäftigung oder externe Aktivitäten genehmigt wurden:

- Diese sollten nicht so viel Zeit oder Aufmerksamkeit beanspruchen, dass sie Ihre Arbeitsleistung oder die Erbringung von Dienstleistungen beeinträchtigen. Sie dürfen Eigentum und/oder Produkte von Revlon (egal ob erworben oder kostenlos zur Verfügung gestellt) nicht in Verbindung mit Ihrer externen Beschäftigung oder geschäftlichen Aktivitäten nutzen, und Sie dürfen Ihre Position bei Revlon auf keine Weise nutzen, um Ihrer externen Beschäftigung oder geschäftlichen Aktivität zu dienen.
- Wenn Sie öffentliche Aufmerksamkeit (z. B. Medienberichterstattung, öffentliche Anerkennung) für Aktionen erhalten, die im Zusammenhang mit einer externen Beschäftigung oder einer externen ehrenamtlichen Tätigkeit ausgeführt werden, benachrichtigen Sie Ihre Führungskraft oder die Revlon Compliance-Abteilung.

Wenn Sie der Meinung sind, dass Sie zu irgendeinem Zeitpunkt **während Ihres Beschäftigungsverhältnisses mit Revlon oder im Rahmen der Erbringung von Dienstleistungen für Revlon** einen tatsächlichen oder potenziellen Interessenkonflikt haben, sind Sie verpflichtet, diesen umgehend durch Ausfüllen eines **Fragebogens über Interessenkonflikte** offenzulegen, der auf der Seite „Compliance“ unter **oneinbeauty.com** abrufbar ist. Die Revlon Compliance-Abteilung überprüft jede Offenlegung und legt die nächsten Schritte fest. Bitte ergreifen Sie keine Maßnahmen in Bezug auf Ihre Anfrage, bis Sie eine Entscheidung von der Revlon Compliance-Abteilung erhalten haben.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

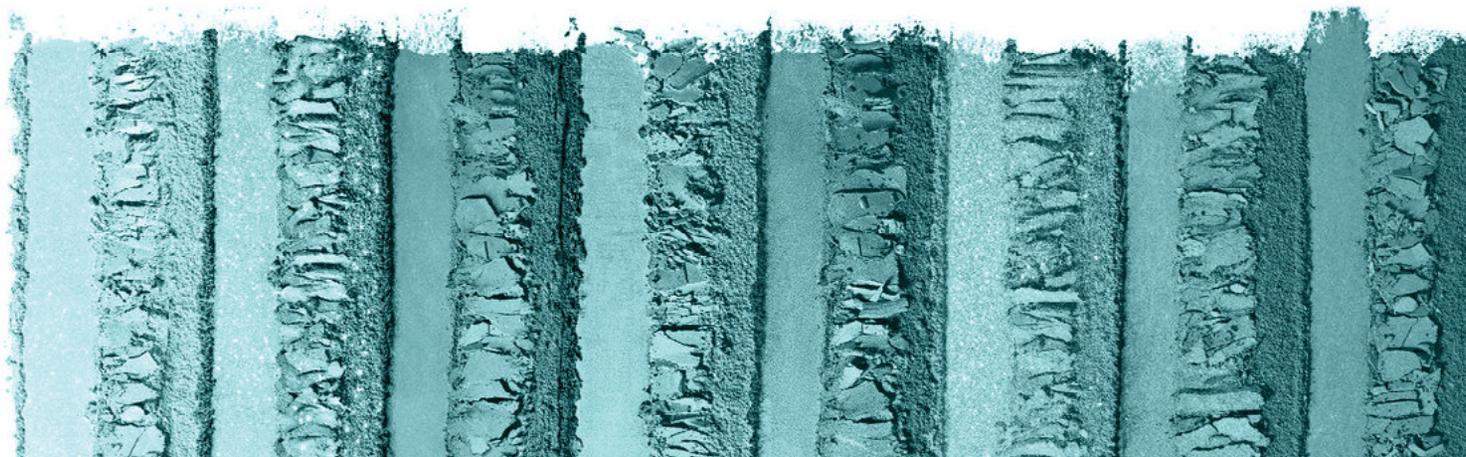
**Ethische
Geschäftspraktiken**

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten





Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

**Erhalt der
finanziellen Integrität**

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

ERHALT DER FINANZIELLEN INTEGRITÄT

US-Vorschriften und Gesetze zum Wertpapier- und Insiderhandel

Alle Mitarbeitenden von Revlon weltweit müssen die US-Wertpapiergesetze einhalten, die den Handel mit Wertpapieren unter Verwendung wesentlicher nicht öffentlicher Informationen, gemeinhin als Insiderhandel bezeichnet, untersagen.

Im Rahmen Ihrer Beschäftigung bei Revlon oder der Erbringung von Dienstleistungen für Revlon erlangen Sie möglicherweise Kenntnis von wesentlichen, nicht öffentlichen Informationen über das Unternehmen oder andere Unternehmen, mit denen es Geschäfte tätigt. Sie dürfen keine Wertpapiere kaufen, verkaufen oder anderweitig mit diesen handeln, wenn Sie im Besitz wesentlicher nicht öffentlicher Informationen sind oder diese Informationen an eine andere Person weitergeben.

Beispiele für „wesentliche“ Informationen sind unter anderem:

- Finanzergebnisse oder -prognosen
- Dividenden
- mögliche Fusionen, Übernahmen, Joint Ventures
- Unterzeichnung oder Verlust wichtiger Verträge
- wichtige Produktentwicklungen
- wichtige Entwicklungen bei Rechtsstreitigkeiten
- grundlegende Änderungen der Geschäftsstrategie

Informationen gelten nur dann als „öffentlich“, wenn offizielle Bekanntmachungen von Informationen angemessen erfolgten, sodass die Öffentlichkeit die Zeit und Gelegenheit hatte, die Informationen zu bewerten.

Beispiele für eine angemessene Offenlegung sind offiziell eingereichte Berichte bei Wertpapieraufsichtsbehörden (wie Jahresberichte auf Formular 10-K, Quartalsberichte auf Formular 10-Q und aktuelle Berichte auf Formular 8-K, die bei der SEC eingereicht oder der SEC vorgelegt werden), die Herausgabe von Pressemitteilungen des Unternehmens oder auch Treffen des Unternehmens mit Mitgliedern der Presse und der Öffentlichkeit.

Wenn Sie Fragen zu vertraulichen Informationen und/oder zum Wertpapierhandel haben, lesen Sie bitte die Richtlinie des Unternehmens **zur Vertraulichkeit von Informationen und zum Wertpapierhandel**, und/oder wenden Sie sich an die Revlon Rechtsabteilung, bevor Sie Maßnahmen ergreifen.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die Mitarbeitenden von Revlon, soziale Verantwortung und Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und vertraulichen Informationen von Revlon

Förderung der Sicherheit und Qualität unserer Produkte und Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten: Kontaktmöglichkeiten

Führung und Aufbewahrung von Büchern, Aufzeichnungen und Firmenunterlagen

Eine genaue und zeitnahe Aufzeichnung und Berichterstattung von Informationen ist entscheidend für unsere Fähigkeit, verantwortungsvolle Geschäftsentscheidungen zu treffen. Unsere Finanzberichte einschließlich der Bücher und Aufzeichnungen, auf denen sie basieren, und alle Betriebsunterlagen müssen alle Unternehmenstransaktionen vollständig, fair und genau widerspiegeln. Diese Aufzeichnungen müssen allen rechtlichen und buchhalterischen Anforderungen sowie internen Buchführungsrichtlinien, -verfahren und -kontrollen für alle Unternehmensaktivitäten, einschließlich der Finanzberichterstattung, entsprechen.

Revlon darf nicht:

- wissentlich falsche, irreführende oder ungenaue Unternehmensinformationen bereitstellen,
- unabhängige öffentliche oder zertifizierte WirtschaftsprüferInnen, die an einer Abschlussprüfung des Unternehmens beteiligt sind, mit dem Ziel, solche Abschlüsse im Wesentlichen irreführend zu machen, in betrügerischer oder unzulässiger Weise beeinflussen, zwingen, manipulieren oder irreführen,
- Maßnahmen ergreifen, von denen im Erfolgsfall vernünftigerweise erwartet werden könnte, dass sie zu einer wesentlichen Verschleierung solcher Abschlüsse führen.

Ebenso müssen wir alle Gesetze zur Aufbewahrung von Aufzeichnungen einhalten, die die Aufbewahrung bestimmter Dokumente und Mitteilungen während verschiedener Zeiträume vorschreiben. Weitere Informationen finden Sie in unserer **Globalen Richtlinie zur Aufbewahrung von Aufzeichnungen (Global Records Retention Policy)**.

Wenn Sie bemerken, dass potenzielle oder anhängige Rechtsstreitigkeiten, behördliche Ermittlungen oder Vorladungen vorliegen, müssen Sie sich unverzüglich an die Revlon Rechtsabteilung wenden und alle zugehörigen Dokumente und Mitteilungen aufbewahren.

Wenn die Revlon Rechtsabteilung eine Aufbewahrungsanordnung erlassen hat, sollten Sie alle zugehörigen Materialien aufbewahren, bis die Anordnung von der Revlon Rechtsabteilung aufgehoben wird. Wenn Sie sich nicht sicher sind, ob Materialien aufbewahrt werden sollten, wenden Sie sich an die Revlon Rechtsabteilung, und bewahren Sie die Materialien auf, bis Sie Weiteres erfahren.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die Mitarbeitenden von Revlon, soziale Verantwortung und Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und vertraulichen Informationen von Revlon

Förderung der Sicherheit und Qualität unserer Produkte und Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten: Kontaktmöglichkeiten

SCHUTZ DER VERMÖGENSWERTE UND VERTRAULICHEN INFORMATIONEN VON REVLON

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

**Schutz der Vermögenswerte
und vertraulichen
Informationen von Revlon**

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Schutz von vertraulichen und gesetzlich geschützten Unternehmensinformationen

Mitarbeitende von Revlon haben möglicherweise Zugriff auf vertrauliche und gesetzlich geschützte Informationen, einschließlich auf geistiges Eigentum (wie unten definiert), das wirtschaftlich sensibel und wertvoll ist. Mitarbeitende dürfen vertrauliche oder gesetzlich geschützte Informationen, die sie aus ihrer Beziehung mit dem Unternehmen erlangt haben, auch nach Beendigung ihrer Beziehung zu Revlon nicht in unzulässiger Weise offenlegen oder verwenden, um sich selbst oder anderen Vorteile zu verschaffen. Ebenso ist es Mitarbeitenden von Revlon untersagt, wirtschaftlich sensible, vertrauliche oder gesetzlich geschützte Informationen, die sie von früheren Arbeitgebern oder anderen Dritten erhalten haben, unsachgemäß zu verwenden.

Schutz des geistigen Eigentums des Unternehmens

Verschiedene Gesetze regeln die Verwendung von Materialien und/oder Informationen, die Gegenstand einer Marke, eines Patents oder eines Urheberrechts sein oder als Geschäftsgeheimnis behandelt werden können. Das Unternehmen besitzt (und/oder nutzt im Rahmen von Lizenzen) zahlreiche Marken, Patente, Urheberrechte und Geschäftsgeheimnisse („geistiges Eigentum“), die für seinen Erfolg entscheidend sind. Um die Rechte des Unternehmens zu schützen, muss die Nutzung des gesamten geistigen Eigentums des Unternehmens und Dritter durch Mitarbeitende in Übereinstimmung mit allen geltenden Gesetzen und unseren Richtlinien erfolgen, einschließlich der **Globalen Richtlinie zu Marken, Urheberrechten und Domännennamen (Global Trademark, Copyright, and Domain Name Policy)**. Darüber hinaus ist es Mitarbeitenden von Revlon untersagt, die Rechte Dritter in Bezug auf geistiges Eigentum zu verletzen.

Wenden Sie sich an die Revlon Rechtsabteilung, wenn Sie Fragen zu einem der folgenden Themen haben:

- Marken-, Urheberrechts- oder Publizitätsgesetze
- Globale Richtlinie zu Marken, Urheberrechten und Domännennamen
- Geschäftsgeheimnisse oder Patentgesetze, einschließlich der Patentierbarkeit einer Rezeptur, Verpackung, eines Produkts oder einer Idee
- unaufgeforderte Einreichungen durch Dritte, einschließlich Angeboten für neue Produkte, Verpackungen, Marketingideen oder Geschäftsideen (siehe auch unsere **Richtlinie zu unaufgeforderten Einsendungen**)

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die Mitarbeitenden von Revlon, soziale Verantwortung und Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und vertraulichen Informationen von Revlon

Förderung der Sicherheit und Qualität unserer Produkte und Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten: Kontaktmöglichkeiten

Schutz der Vermögenswerte des Unternehmens und angemessene Nutzung der IT-Ressourcen



Die Mitarbeitenden von Revlon sind für den Schutz der Vermögenswerte des Unternehmens verantwortlich, einschließlich des IT-Netzwerks von Revlon (einschließlich, aber nicht beschränkt auf E-Mail, Instant Messaging und das Internet) sowie aller Geräte und der Ausrüstung des Unternehmens. Mitarbeitende dürfen diese Vermögenswerte und Ressourcen nur für angemessene Geschäftszwecke und auf professionelle, ethische, respektvolle und rechtmäßige Weise verwenden, wie in den IT-Richtlinien des Unternehmens beschrieben. Mitarbeitende müssen außerdem Diebstahl oder Missbrauch von Unternehmenseigentum oder -ressourcen bei Revlon Security unter security@revlon.com melden.

Eine gelegentliche Nutzung des IT-Netzwerks und der Geräte des Unternehmens aus persönlichen Gründen ist akzeptabel, sofern sie nicht die Geschäftsaktivitäten beeinträchtigt, alle IT-Sicherheitsprotokolle/Best Practices erfüllt und nicht Aktivitäten dient, die rechtswidrig, unprofessionell, unethisch oder respektlos sind oder anderweitig gegen diesen Kodex oder andere Unternehmensrichtlinien verstößt.

Mitarbeitende von Revlon haben kein Recht auf Privatsphäre, wenn sie die IT-Ressourcen von Revlon, einschließlich des IT-Netzwerks und der Geräte des Unternehmens, nutzen.

Revlon ist Eigentümer des Revlon IT-Netzwerks und aller Informationen, die in diesem Netzwerk gespeichert oder verarbeitet werden, darunter Dokumente, elektronische Nachrichten, Tabellenkalkulationen, Ideen, Erfindungen, Prozesse, Konstruktionen, Konzepte, Zusammensetzungen, Algorithmen, Daten, Programme, Anwendungen, Dokumentationen, Studien, Tests, literarische Werke, audiovisuelle Werke und andere urheberrechtliche Werke oder sonstige Informationen, die erstellt, gesendet, empfangen, gelöscht, gespeichert oder anderweitig mit der Geschäftstätigkeit des Unternehmens in Verbindung gebracht werden.

Revlon kann nach lokalen Gesetzen und Vorschriften auf jegliche Informationen, die im Netzwerk gespeichert oder übertragen werden, zugreifen, diese überwachen, prüfen, abfangen, unter Quarantäne stellen, kopieren, löschen oder offenlegen, beispielsweise Software, elektronisch gespeicherte Dokumente, E-Mail, Telefonnachrichten, Sofortnachrichten, Text- oder SMS-Nachrichten, andere elektronische Nachrichten, Internetzugang und Kommunikationen und Informationen, die mit von Revlon ausgegebenen Mobilgeräten in einer Cloud erfasst, gespeichert oder synchronisiert werden. Mitarbeitende von Revlon sind möglicherweise verpflichtet, ihre von Revlon ausgegebenen mobilen oder persönlichen Geräte, von denen festgestellt wird, dass sie Unternehmensinformationen in Verbindung mit Anliegen der Revlon Rechtsabteilung oder Untersuchungen enthalten, zur Verfügung zu stellen.

Bitte wenden Sie sich bei Fragen zu diesem Abschnitt des Kodex und/oder zu den IT-Richtlinien an die IT- und/oder die IT-Sicherheitsabteilung.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die Mitarbeitenden von Revlon, soziale Verantwortung und Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und vertraulichen Informationen von Revlon

Förderung der Sicherheit und Qualität unserer Produkte und Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten: Kontaktmöglichkeiten

Datenschutzgesetze

Revlon respektiert die Datenschutzrechte seiner Mitarbeitenden und der Personen, mit denen wir Geschäfte tätigen, wie z. B. unserer Kunden und VerbraucherInnen. Wir beobachten die sich weiterentwickelnden Datenschutzgesetze und behandeln personenbezogene Daten verantwortungsvoll und in Übereinstimmung mit diesen Gesetzen. Im Allgemeinen beziehen sich personenbezogene Daten auf Informationen, die eine einzelne Person identifizieren oder sich auf diese beziehen, wie Name, E-Mail-Adresse, Postanschrift, Telefonnummer, Geburtsdatum, Gesundheitsinformationen und Zahlungsinformationen.

Im Rahmen Ihres Beschäftigungsverhältnisses stellen Sie dem Unternehmen möglicherweise bestimmte personenbezogene Daten wie E-Mail-Adresse, Postanschrift und Informationen zum Familienstand zur Verfügung, die das Unternehmen zur Verwaltung des Arbeitsverhältnisses und der Nebenleistungen verwenden darf. In ähnlicher Weise können VerbraucherInnen, Kunden, Lieferanten und andere Dritte im Rahmen ihrer Geschäftsbeziehungen mit Revlon personenbezogene Daten wie Namen, Telefonnummern, physische Adressen, E-Mail-Adressen und Kreditkarteninformationen an das Unternehmen weitergeben.

Wenn Sie im Rahmen Ihrer Tätigkeit zum Zugriff auf personenbezogene Daten berechtigt sind, dürfen Sie diese Daten nur in Übereinstimmung mit den Richtlinien von Revlon und den geltenden Gesetzen und Vorschriften und in dem Umfang aufrufen, erfassen, verwenden oder weitergeben, wie es zur Erfüllung Ihrer Aufgaben erforderlich und relevant ist. Die Nutzung von Verbraucherdaten unterliegt den Datenschutzhinweisen des Unternehmens auf unseren jeweiligen verbraucherorientierten Websites.

Von Mitarbeitenden wird erwartet, dass sie die folgenden Datenschutzgrundsätze einhalten:

- vor der Erfassung personenbezogener Daten angemessene Vorankündigung zu geben
- eine Einwilligung zur Verwendung personenbezogener Daten einzuholen, sofern dies nach geltendem Recht erforderlich ist
- personenbezogene Daten nur aus dem Grund zu erfassen, zu verarbeiten, zu verwenden und aufzubewahren, aus dem sie Revlon zur Verfügung gestellt wurden und wie für die Zwecke der Aufbewahrung von Aufzeichnungen des Unternehmens erforderlich, es sei denn, wir haben eine andere gesetzliche Grundlage für andere Zwecke
- die Richtigkeit, Vollständigkeit und Aktualität der personenbezogenen Daten zu wahren
- angemessene Maßnahmen zum Schutz personenbezogener Daten zu ergreifen, um unbefugten Zugriff, unbefugte Offenlegung und unbefugte Nutzung zu verhindern
- alle geltenden Datenschutzgesetze zu befolgen

Die Mitarbeitenden von Revlon sollten auch eine **gute Hygiene im Bereich der Cybersicherheit** praktizieren, da wir alle eine entscheidende Rolle dabei spielen, Cyberbedrohungen zu verhindern, zu erkennen und schnell darauf zu reagieren. Wenn Sie einen Verlust, Diebstahl oder unbefugten Zugriff oder die Verwendung oder Offenlegung personenbezogener oder sensibler Daten vermuten, wenden Sie sich bitte umgehend an die Revlon Compliance-Abteilung, die IT-Sicherheit oder die Revlon Rechtsabteilung.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die Mitarbeitenden von Revlon, soziale Verantwortung und Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und vertraulichen Informationen von Revlon

Förderung der Sicherheit und Qualität unserer Produkte und Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten: Kontaktmöglichkeiten

Professionelle Kommunikation im Unternehmen

Die Mitarbeitenden von Revlon sollten bei der Erstellung von Dokumenten und der Kommunikation im Namen des Unternehmens Professionalität walten lassen und den Zweck und Kontext berücksichtigen. Alle Dokumente und Mitteilungen, die von Revlon im Zusammenhang mit seinen Geschäften erstellt werden – egal, ob sie sich im Netzwerk von Revlon oder anderswo befinden –, gelten als Unternehmensunterlagen, für die Vorschriften hinsichtlich ihrer Erstellung und Prüfung bestehen können. Jede schriftliche oder aufgezeichnete Kommunikation sollte professionell und so prägnant und klar wie möglich sein und Sarkasmus oder andere Sprachmittel vermeiden, die falsch interpretiert werden könnten, wenn sie aus dem Kontext genommen werden.

Schutz der Vertraulichkeit von Kommunikationen

Mitarbeitende von Revlon sind verpflichtet, alle Gesetze zur Abhörung und anderen Formen der elektronischen Überwachung sowie zur Verwendung dieser Aufzeichnungen einzuhalten. Im Allgemeinen ist es Mitarbeitenden untersagt, Ton-, Foto- oder Videoaufnahmen zu machen und diese Aufzeichnungen auf irgendeine Weise zu verwenden oder offenzulegen (z. B. in sozialen Medien, per elektronischer Nachricht, E-Mail, Fax oder normaler Post).

Die Aufzeichnung einer internen Schulungssitzung für Mitarbeitende, um sie Teammitgliedern zur Verfügung zu stellen, die nicht teilnehmen konnten, ist zulässig, sofern alle Teilnehmenden vor Beginn der Aufzeichnung zustimmen. Solche Aufzeichnungen sind Eigentum von Revlon und dürfen nicht extern weitergegeben werden. Darüber hinaus müssen diese Aufzeichnungen gemäß der **Globalen Richtlinie zur Aufbewahrung von Aufzeichnungen (Global Records Retention Policy)** von Revlon geführt werden.



Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

**Schutz der Vermögenswerte
und vertraulichen
Informationen von Revlon**

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Verantwortungsvolle Nutzung von sozialen Medien

Von Mitarbeitenden wird erwartet, dass sie bei der beruflichen und persönlichen Nutzung sozialer Medien gutes Urteilsvermögen und gesunden Menschenverstand walten lassen. Mitarbeitende von Revlon sind verpflichtet, soziale Medien auf eine Weise zu nutzen, die mit den Werten unseres Unternehmens und allen geltenden Gesetzen im Einklang steht.

Wenn Sie soziale Medien in Verbindung mit Ihrer Funktion bei Revlon nutzen, müssen Sie sich an die **Richtlinie zu sozialen Medien (Social Media Policy)** des Unternehmens halten. Die Richtlinie zu sozialen Medien bietet auch Orientierungshilfen für die persönliche Nutzung von sozialen Medien, bei der auf Revlon verwiesen wird.

Das folgende Verhalten ist verboten, insbesondere bei der Nutzung sozialer Medien und anderer Online-Beiträge:

- Offenlegung vertraulicher, gesetzlich geschützter und/oder sensibler Informationen, die dem Unternehmen oder seinen Mitarbeitenden, Tochtergesellschaften oder verbundenen Unternehmen gehören
- Verunglimpfung des Unternehmens, seiner Mitarbeitenden, seiner Produkte oder seiner Wettbewerber
- Veröffentlichung unangemessener Bilder, Dokumente, E-Mails, elektronischer Nachrichten oder Aufzeichnungen vom Arbeitsplatz oder von Mitarbeitenden bei Revlon
- Nicht autorisierter Verkauf von Unternehmensprodukten
- Verhalten, das unprofessionell, unethisch, respektlos oder illegal ist oder gegen diesen Kodex und/oder geltendes Recht verstößt

Unternehmensverfahren für Presse- und sonstige Anfragen

Um sicherzustellen, dass unsere Kommunikation mit externen Parteien richtig und rechtmäßig ist, beschränken wir die Personen, die mit der Presse, den Nachrichtenmedien, InvestorInnen, AnalystInnen, Regierungsbehörden und anderen kommunizieren dürfen, wie folgt:

- Anfragen aus den Medien, einschließlich Anfragen nach Angeboten, Interviews mit Mitarbeitenden, Pressemitteilungen, Finanz- oder Geschäftsinformationen usw., müssen unverzüglich an die Stabschefin der CEO weitergeleitet werden.
- Anfragen von Behörden oder Aufsichtsbehörden (amerikanischen oder nicht amerikanischen), einschließlich Vorladungen und Informationsanfragen, müssen unverzüglich an die Revlon Rechtsabteilung und/oder die Revlon Compliance-Abteilung weitergeleitet werden, bevor Maßnahmen ergriffen werden

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

**Schutz der Vermögenswerte
und vertraulichen
Informationen von Revlon**

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten



FÖRDERUNG DER SICHERHEIT UND QUALITÄT UNSERER PRODUKTE UND EHRlichkeit IN DER WERBUNG

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

**Förderung der Sicherheit
und Qualität unserer
Produkte und Ehrlichkeit
in der Werbung**

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Schutz der VerbraucherInnen durch Produktsicherheit und Qualitätssicherung

Qualität ist das Markenzeichen unserer Produkte. Die Mitarbeitenden von Revlon sind verpflichtet, alle geltenden Gesetze in Bezug auf die Herstellung, Kennzeichnung und den Vertrieb unserer Produkte sowie die Qualitätsstandards, Kontroll- und Qualitätssicherungsverfahren und Sicherheitsprotokolle des Unternehmens einzuhalten.

Die Anforderungen der US-Bundesbehörde Food and Drug Administration (im Folgenden „FDA“) sowie die der verschiedenen anderen staatlichen, bundesstaatlichen, lokalen und ausländischen Aufsichtsbehörden, einschließlich der Behörden in der Europäischen Union („EU“), Kanada und anderen Ländern, in denen wir tätig sind, sind zu beachten.

Mitarbeitende von Revlon müssen unverzüglich ihre Führungskraft, die Revlon Rechtsabteilung und/oder die Revlon Compliance-Abteilung informieren, wenn sie von Abweichungen von den festgelegten Qualitäts- und Sicherheitsstandards und -verfahren des Unternehmens Kenntnis erlangen, ob absichtlich oder versehentlich, oder von Umständen erfahren, unter denen eines der Produkte des Unternehmens verfälscht wird oder in dem Gebiet, in dem unsere Produkte verkauft werden, anderweitig gegen die Vorschriften der FDA, der EU oder andere Produktsicherheits- oder Qualitätsvorschriften verstoßen wird.

Werbe-gesetze und -vorschriften

Faire und wahrheitsgemäße Werbung ist für den Erhalt des Goodwills und des guten Rufs des Unternehmens von entscheidender Bedeutung. Mitarbeitenden von Revlon ist es untersagt, falsche, irreführende oder täuschende Werbung und damit verbundene Aktivitäten im Rahmen der Verkaufsförderung und des Verkaufs von Unternehmensprodukten zu erstellen, zu genehmigen oder zu verbreiten. Alle Werbeaussagen über unsere Produkte (einschließlich der Aussagen in Printmedien, Radio, Fernsehen, digital oder auf der Produktverpackung) müssen wahrheitsgemäß sein und auf einer angemessenen Faktengrundlage basieren. In den USA verlangt die Federal Trade Commission, dass alle Werbebehauptungen vor ihrer Veröffentlichung, Verbreitung oder dem Sendedatum begründet werden. Dies schließt jegliche Werbung auf Fernsehsendern in den USA und im Ausland ein.

Daher müssen alle Werbe- und Produktbehauptungen, ob unter Fachleuten oder in der Öffentlichkeit, ob über die Medien, über das Internet oder auf Produktverpackungen, Displays oder anderweitig, von der Revlon Rechtsabteilung in Übereinstimmung mit den Unternehmensrichtlinien geprüft und genehmigt werden, bevor sie verbreitet werden.

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die Mitarbeitenden von Revlon, soziale Verantwortung und Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und vertraulichen Informationen von Revlon

Förderung der Sicherheit und Qualität unserer Produkte und Ehrlichkeit in der Werbung

Melden von Fehlverhalten: Kontaktmöglichkeiten

Bereitstellung wahrheitsgetreuer Informationen und Förderung des fairen Handels

Von den Mitarbeitenden von Revlon wird erwartet, dass sie integer handeln und fair miteinander und mit den bestehenden und potenziellen Kunden, VerbraucherInnen, Lieferanten und Wettbewerbern des Unternehmens umgehen.

Die Beteiligung an betrügerischen Handlungen zum Nachteil des Unternehmens oder an Betrug an Kunden, VerbraucherInnen, Lieferanten oder anderen Personen, mit denen das Unternehmen Geschäfte bezüglich Geld, Eigentum oder Dienstleistungen tätigt, sowie das unrechtmäßige Zurückhalten und die unangemessene Nutzung des Eigentums anderer verstößt gegen geltendes Recht und die Unternehmensrichtlinie und ist daher verboten.

Mitarbeitende von Revlon sollten nur wahrheitsgemäße Aussagen treffen, die korrekt und nicht irreführend sind. Es ist ein Verstoß gegen diesen Kodex, in Verbindung mit Folgendem wissentlich und vorsätzlich falsche mündliche oder schriftliche Aussagen zu machen oder wesentliche Fakten zu verschleiern:

- offiziellen Maßnahmen des Unternehmens, einschließlich Aussagen in Bezug auf Beschäftigung, Dienstleistungen für das Unternehmen, Mitarbeiterleistungen, Aussagen im Zusammenhang mit Untersuchungen und erforderlichen Mitarbeiterberichten
- allen Interaktionen mit Amtspersonen, Aufsichtsbehörden oder Behörden auf Bundes-, Landes-, Kommunal- oder ausländischer Ebene einschließlich Regierungsberichten, Anwendungen oder anderen Regierungsunterlagen



Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

**Förderung der Sicherheit
und Qualität unserer
Produkte und Ehrlichkeit
in der Werbung**

Melden von Fehlverhalten:
Kontaktmöglichkeiten

Melden von Fehlverhalten: Kontaktmöglichkeiten



Alison Hinds-Pearl

Chief Compliance Officer und Assistant General Counsel
alison.hinds-pearl@revlon.com



Chelsea P. Azrak

Vice President, Law & Deputy Compliance Officer
chelsea.azrak@revlon.com

Das Einstehen für die Werte von Revlon und integres Handeln fördern eine Kultur des Vertrauens, die das Fundament unserer Tätigkeit bildet. Wir sind *ein Team mit einer Vision* und dem gemeinsamen Ziel, Revlon und einander zu schützen. Es ist nicht immer einfach, die richtigen Geschäftsentscheidungen zu treffen. Die Revlon Compliance-Abteilung steht Ihnen bei Fragen oder Bedenken zur Seite, und auf unserer Seite „Compliance“ auf oneinbeauty.com finden Sie viele hilfreiche Ressourcen. **Wir möchten Sie ermutigen, das Wort zu ergreifen und Fehlverhalten zu melden.**

Inhaltsverzeichnis

Eine Mitteilung von unserem
President & CEO

Unser Verhaltenskodex

Unser Engagement für die
Mitarbeitenden von Revlon,
soziale Verantwortung und
Nachhaltigkeit

Ethische Geschäftspraktiken

Erhalt der finanziellen Integrität

Schutz der Vermögenswerte und
vertraulichen Informationen von
Revlon

Förderung der Sicherheit und
Qualität unserer Produkte und
Ehrlichkeit in der Werbung

**Ergreifen Sie das Wort und
kontaktieren Sie uns**